



L'Association des Offices Suisses du Travail (AOST) joue depuis plus de 100 ans un rôle central sur le marché du travail suisse. En tant que centre de compétence pour les questions relatives au marché du travail, elle s'engage activement pour la réinsertion des chômeurs sur le marché du travail, contribue à la surveillance du respect des lois et des réglementations du marché du travail et soutient l'élaboration de la politique des étrangers sur le marché du travail. Un autre domaine essentiel du travail de l'AOST concerne la formation des spécialistes, qui est étroitement lié aux autorités du marché du travail, afin de garantir un niveau d'expertise élevé sur les questions relatives au marché du travail dans l'ensemble du pays.

A travers à la mise en réseau des décideurs politiques, des organes fédéraux de surveillance et des organes d'exécution cantonaux, ainsi qu'à la mise à disposition de programmes de formation complets, l'AOST encourage l'innovation et la qualité afin d'améliorer continuellement le marché du travail.

Pour soutenir le directeur actuel, nous recherchons un(e):

Collaboratrice scientifique de l'AOST Collaborateur scientifique de l'AOST (60-80%)

Dans cette position passionnante, vous œuvrez directement sous la responsabilité du directeur et au cœur de l'interface entre autorités fédérales et cantonales. Vous participez de manière déterminante au développement et à la mise en œuvre de solutions efficaces pour le marché du travail. Votre place de travail se trouve à la **Maison des cantons** à Berne, centre des échanges fédéraux où se réunissent d'importantes conférences gouvernementales et où se déroule le dialogue entre les institutions intercantionales.

Vous souhaitez vous investir dans l'optimisation des processus de l'écosystème des autorités suisses du marché du travail et participer activement à la conception et à la mise en œuvre de mesures visant à promouvoir le marché du travail? Vous souhaitez travailler au sein d'une petite équipe dynamique et contribuer à l'élaboration de conditions-cadres légales importantes et au développement d'instruments de mise en œuvre innovants? Dans ce cas, nous nous réjouissons de recevoir votre candidature!

Ligne hiérarchique

- La/le collaboratrice/teur scientifique(e) rapporte directement au directeur de l'AOST.

Tâches principales

- Direction de et participation à des projets de recherche dans le domaine du marché du travail et du chômage, notamment dans les domaines de la surveillance du marché du travail et de la politique des étrangers, en collaboration avec les autorités fédérales ou cantonales.
- Analyse des données et des tendances sur le marché du travail, rédaction de rapports et de recommandations pour des mesures politiques et des initiatives stratégiques.
- Préparation et élaboration de prises de position et de documents de position pour la direction et le comité.

- Participation à la création de présentations et de matériaux d'information pour les parties prenantes internes et externes.
- Soutien de la direction dans la communication et les échanges avec les organisations membres, les institutions partenaires et les autres parties prenantes pertinentes.
- Rédaction de procès-verbaux lors des réunions de comités et d'autres organes.
- Participation et éventuellement direction de réunions de projet et de groupes de travail.
- Contribution aux processus internes et à la poursuite de la numérisation du VSAA.
- Remplacement de l'assistante de direction en cas d'absence.

Qualifications et compétences

- Diplôme universitaire en sciences économiques, sciences sociales, statistiques ou dans un domaine connexe.
- Expérience en gestion de projets dans le secteur public. Une certification HERMES 2022 (idéalement niveau Avancé, mais le niveau Fondation est également un avantage).
- Expérience en recherche ou dans une fonction d'analyse, de préférence en lien avec les problématiques du marché du travail.
- Capacité à présenter des informations complexes de manière claire et précise, tant à l'écrit qu'à l'oral.
- Expérience de collaboration avec des organisations gouvernementales ou à but non lucratif souhaitée.
- Très bonnes capacités de communication en allemand à l'oral et à l'écrit, bonne maîtrise d'une autre langue nationale.

Qualités personnelles

- Souci du détail avec la capacité de travailler de manière autonome et de prioriser les tâches.
- Attitude proactive et capacité à travailler de manière indépendante ainsi qu'en équipe.
- Bonnes compétences interpersonnelles et communicatives pour interagir efficacement avec une variété de parties prenantes internes et externes.
- Engagé et motivé à travailler dans un environnement dynamique et exigeant.
- Affinité numérique, innovant et familier avec les modèles de travail modernes.

Lieu de travail

- Siège de l'AOST, Maison des Cantons, Berne, Suisse.

Contact

Veuillez envoyer votre candidature complète avec les documents habituels jusqu'au

24. Mai 2024

à david.sansonnens@vsaa.ch.

En cas de questions, Monsieur Sansonnens se tient volontiers à votre disposition au 031 310 08 94.